

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 14 AVRIL 2025

Convocation du :
10 avril 2025

Le lundi 14 avril 2025, à 11 heures, les membres du conseil d'administration du CCAS de Ver-lès-Chartres, légalement convoqués le 10 avril, se sont réunis à la mairie de Ver-lès-Chartres, sous la présidence de Monsieur Max VAN DER STICHELE, Président.

Etaient présents :

Nombre
d'administrateurs :
- en exercice : 11
- présents : 9
- votants : 10

Monsieur Max VAN DER STICHELE, Président
Mesdames Béatrice GUEDOU, Bernadette GOGUET et Françoise CAVROIS, ainsi que
Monsieur Yves CAVART, membres désignés
Mesdames Françoise TRICHEUX et Marie-Françoise BOUCHER, ainsi que Messieurs
Michel JAFFRÉ et Stéphane BOURGEOIS, membres du conseil municipal

Absente représentée :

Madame Delphine BRAULT ayant donné pouvoir à Madame Marie-Françoise BOUCHER

Absent excusé :

Monsieur Serge LOISELIER

Secrétaire de séance : Monsieur Stéphane BOURGEOIS

La séance du conseil d'administration est ouverte à 11h04 par Monsieur le Président.

Monsieur BOURGEOIS est désigné secrétaire de séance.

Monsieur le Président demande s'il y a des commentaires à apporter sur la rédaction du procès-verbal du conseil d'administration du 9 septembre 2024.

Aucune remarque n'est élevée, donc Monsieur le Président soumet le procès-verbal au vote.

Le conseil d'administration, après en avoir délibéré, à l'unanimité de ses membres présents et représentés, approuve le procès-verbal de la séance du 9 septembre 2024.

Monsieur le Président rappelle l'ordre du jour de la présente séance du conseil d'administration :

- Points délibératifs :
 - Approbation du compte financier unique 2024
 - Affectation des résultats 2024
 - Adoption du budget primitif 2025
 - Révision du tarif du portage de repas à domicile

I. POINTS DÉLIBÉRATIFS

1. 2025-001 : APPROBATION DU COMPTE FINANCIER UNIQUE 2024

Monsieur VAN DER STICHELE expose le point qui suit.

Monsieur le Président informe qu'à partir de cette année, le compte financier unique (CFU) est un document établi conjointement par l'ordonnateur et le comptable public, qui se substitue au compte administratif et au compte de gestion. Pour information, toutes les collectivités devront y passer à partir des comptes 2026. Le CFU fait apparaître un résultat de clôture 2024 de - 982,18 € en fonctionnement, ce qui est en nette amélioration par rapport à celui de 2023.

Monsieur le Président rappelle que le résultat de fonctionnement reporté en dépenses était de - 5 939,50 €, le budget voté en 2024 était de 13 139,50 €, et les réalisations se sont élevées à 7 047,48 € en dépenses et à 12 004,80 € en recettes, ce qui donne un résultat de 4 957,32 €, soit un résultat de clôture de - 982,18 €. Les prestations de portage de repas concernaient 2 personnes depuis quelques mois, mais il n'y a plus qu'une personne qui en bénéficie du fait d'une hospitalisation.

Madame BOUCHER demande si une enveloppe pourrait être prévue dans le cadre du CCAS pour aider certaines personnes en difficulté.

Monsieur le Président répond que des demandes d'aide sociale pourraient être étudiées à l'avenir, et précise que le secrétariat accompagne déjà certaines personnes dans leurs démarches administratives.

Après en avoir délibéré, le conseil d'administration,

A l'unanimité de ses membres présents et représentés,

- ÉLIT Monsieur BOURGEOIS Stéphane pour présider la séance afin de procéder aux opérations de vote du compte financier unique (CFU) 2024 ;
- APPROUVE le compte financier unique (CFU) 2024 ;
- ARRÊTE le résultat de clôture de l'exercice 2024 à - 982,18 € en fonctionnement, comme suit :

SECTION	RESULTAT CLOTURE 2023	PART AFFECTEE A L'INVESTISSEMENT 2024	RESULTAT 2024	RESULTAT CLOTURE 2024
INVESTISSEMENT	-	-	-	-
FONCTIONNEMENT	- 5 939,50 €	-	4 957,32 €	- 982,18 €
TOTAL	- 5 939,50 €	-	4 957,32 €	- 982,18 €

2. 2025-002 : AFFECTATION DES RÉSULTATS 2024

Monsieur VAN DER STICHELE expose le point qui suit.

Monsieur le Président rappelle que le CFU fait apparaître un résultat de clôture 2024 déficitaire en fonctionnement d'un montant de - 982,18 €, et que le conseil d'administration doit statuer sur l'affectation du résultat de fonctionnement tel que proposée.

Après en avoir délibéré, le conseil d'administration,

A l'unanimité de ses membres présents et représentés,

- DÉCIDE de l'affectation des résultats 2024 comme suit :
 - compte 001 - solde d'exécution de la section d'investissement reporté : -
 - compte 002 - résultat de fonctionnement reporté : - 982,18 €
 - compte 1068 - excédents de fonctionnement capitalisés : -
- DIT que l'ensemble des sommes mentionnées ci-dessus seront intégrées au budget primitif 2025.

3. 2025-003 : ADOPTION DU BUDGET PRIMITIF 2025

Monsieur VAN DER STICHELE expose le point qui suit.

Monsieur le Président indique que de moins en moins de portages de repas sont sollicités par les habitants malgré le souhait du CCAS de maintenir ce service. Il est souligné que ce constat que les personnes sont de moins en moins dans le besoin pour leur alimentation est positif. Pour mémoire, les réservations sont effectuées par le secrétariat environ 3 semaines à l'avance. Certaines personnes ont récemment souligné le fait que Chartres Métropole Restauration ne propose pas de choix. De plus, les portages étant réalisés par les agents du service technique pour maintenir une certaine proximité, cela les oblige à s'arrêter dans leurs

activités et représente un certain coût. Du fait de cette organisation et du manque de choix dernièrement évoqué par plusieurs personnes, un questionnement est actuellement étudié depuis un certain temps. De plus, la commune a connaissance depuis peu que certains habitants bénéficient de ce service par l'ADMR, qui assure également cette prestation au quotidien et propose un choix de menus. Les repas s'élèvent environ à 10 €. Avec un crédit d'impôt sur le service de portage, cela réduit le coût du repas à un peu plus de 8 €.

Madame GOGUET questionne sur la qualité des repas fournis.

Monsieur le Président répond que les repas sont produits par un traiteur situé à Toury, qui essaie au maximum de travailler avec des produits locaux, et propose surtout le choix entre 2 menus aux bénéficiaires. L'ADMR et le secrétariat pourraient travailler en collaboration, afin que le CCAS continue à accompagner les habitants qui solliciteraient et bénéficieraient de ce service. De même, l'ADMR est en mesure de proposer d'autres services à la personne.

Monsieur le Président indique que les dépenses et recettes ont été évaluées le plus sincèrement possible et que le projet de budget primitif 2025 est équilibré en recettes et en dépenses de fonctionnement à hauteur de 8 182,18 €, soit en nette diminution par rapport à 2024, en lien avec le projet de basculer le portage des repas auprès d'une association spécialisée dans l'aide à la personne.

Considérant que les dépenses et recettes ont été évaluées le plus sincèrement possible et que le projet de budget primitif 2025 est équilibré en recettes et en dépenses pour la section de fonctionnement,

Considérant le projet de budget primitif 2025 détaillé ci-après :

Dépenses de fonctionnement	BP 2024	Réalisé 2024	BP 2025
002 - résultat de fonctionnement reporté*	5 939,50 €	5 939,50 €	982,18 €
011 - charges à caractère général	7 000 €	6 952,48 €	7 000 €
012 - charges de personnel et frais assimilés	200 €	95 €	200 €
Total	13 139,50 €	12 986,98 €	8 182,18 €

Recettes de fonctionnement	BP 2024	Réalisé 2024	BP 2025
70 - produits des services, etc.	2 639,50 €	1 504,80 €	1 182,18 €
74 - dotations et participations	10 500 €	10 500 €	7 000 €
75 - autres produits de gestion courante	-	-	-
Total	13 139,50 €	12 004,80 €	8 182,18 €

*déficit de fonctionnement : recettes de fonctionnement - dépenses de fonctionnement

Après en avoir délibéré, le conseil d'administration,

A l'unanimité de ses membres présents et représentés,

- ADOPTE le budget primitif de l'exercice 2025, présenté en équilibre en recettes et en dépenses de fonctionnement à 8 182,18 €.

4. 2025-004 : RÉVISION DU TARIF DE PORTAGE DE REPAS A DOMICILE

Monsieur VAN DER STICHELE expose le point qui suit.

Monsieur le Président rappelle que la dernière révision du tarif du portage de repas à domicile remonte à 2021, où celui-ci avait été fixé à 7,20 € par repas. Il est rappelé que la commune de Ver-lès-Chartres propose depuis des années, en collaboration avec Chartres Métropole Restauration, un service de portage de repas à

domicile à ses habitants en perte d'autonomie, avec pour objectif principal de faciliter le maintien à domicile des personnes âgées ou fragilisées par la maladie ou le handicap. Considérant que ce service représente une charge financière pour le CCAS, qui n'est pas compensée par la facturation aux bénéficiaires, et il devient nécessaire de réviser le tarif du portage de repas à domicile, notamment afin de tenir compte de l'augmentation annuelle du coût du repas facturé par Chartres Métropole Restauration, représentant 9,85 % depuis la dernière révision des tarifs en 2021, mais également des frais de personnel induits par ce service, historiquement estimés à environ 20 %.

Madame GUEDOU questionne sur le délai de prise en charge par l'ADMR et sur l'accord des bénéficiaires.

Monsieur le Président répond qu'ils seraient prêts à prendre le relai rapidement, le temps que les repas déjà commandés par le CCAS soient tous livrés, et ajoute que les bénéficiaires de ce service seront rencontrés conjointement par des élus et par l'ADMR afin de les rassurer et de les accompagner dans cette démarche.

Mesdames BOUCHER et CAVROIS font part de leur inquiétude, notamment quant à l'aspect relationnel.

Madame GOGUET indique qu'elle a eu besoin d'avoir recours aux services de l'ADMR il y a quelques temps et que tout s'était très bien passé.

Monsieur le Président rappelle que c'est une association qui a pignon sur rue en matière d'aide sociale.

Monsieur CAVART trouve dommage que des repas soient à la fois portés par les agents communaux et par une association.

Madame GOGUET demande si un essai est possible pour les personnes qui bénéficient du portage.

Monsieur le Maire répond que ce seront les personnes qui seront décisionnaires. Si le service leur convient et que les repas leur plaisent, ils pourront continuer à en bénéficier, mais s'ils n'en étaient pas satisfaits, le CCAS reprendrait bien évidemment à nouveau les commandes et les portages.

Après en avoir délibéré, le conseil d'administration,

Par 1 abstention (Françoise CAVROIS), 2 voix contre (Marie-Françoise BOUCHER et Delphine BRAULT, absente représentée par Madame BOUCHER) et 7 voix pour (Max VAN DER STICHELE, Stéphane BOURGEOIS, Françoise TRICHEUX, Michel JAFFRÉ, Béatrice GUEDOU, Bernadette GOGUET, Yves CAVART),

- RÉVISE le tarif du portage de repas à domicile à hauteur de 8,70 € par repas, à compter du 1^{er} mai 2025.

Fin des points délibératifs : 12h26

II. QUESTIONS DIVERSES

Monsieur le Président demande s'il y a des questions diverses.

Plus aucune question n'étant soulevée, et l'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 12h31.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits et les membres présents ont signé au registre :

Monsieur VAN DER STICHELE Max		Madame GUEDOU Béatrice	
Madame TRICHEUX Françoise		Monsieur LOISELIER Serge	<i>Absent excusé</i>
Madame BOUCHER Marie-Françoise		Madame GOGUET Bernadette	
Monsieur BOURGEOIS Stéphane		Monsieur CAVART Yves	
Madame BRAULT Delphine	<i>Absente représentée</i>	Madame CAVROIS Françoise	
Monsieur JAFFRÉ Michel			